



HALDEN KOMMUNE

KRAVSPESIFIKASJON

VA/VVS materiell - Rammeavtale

Sak 2026/758

Generelt

Ytelsene beskrevet de følgende tabeller skal være dekket av leveransen. Tabell viser hvilke ytelser som er *skal-krav* og hvilke som vil gi *poeng* i konkurransen.

1 Generelle krav til ytelsen

Krav nr.	Beskrivelse	Skal/ poeng	Leverandørs besvarelse	
			Krav oppfylt? Ja/ nei	Kort svar/redegjørelse og/eller konkret henvisning til svar/redegjørelse i vedlegg
1.1	Dersom produkter utgår/skiftes ut i avtaleperioden skal oppdragsgiver varsles omgående. Erstatningsprodukt skal ha tilsvarende eller bedre kvalitet og samme eller lavere pris som det produktet det skiftes ut med. Oppdragsgiver skal alltid godkjenne erstatningen.	Skal		
1.2	Dersom utsolgt produkt, tilby tilsvarende eller bedre til samme eller bedre pris.	Skal		

	Tips: alternative produkter bør listes opp når utsolgt.			
1.3	Det skal gis en bekreftelse på at alle tilbudte produkter innehar godkjenning og overholder de til enhver tid gjeldene relevante lover og forskrifter	Skal		
1.4	For alle produkter hvor det er relevant, skal det være utarbeidet sikkerhets- eller informasjonsblad, på norsk, i papirformat og elektronisk. Oppdragsgiver ønsker at informasjonsblad leveres samtlige brukersteder i papirversjonen ved første leveranse	Skal		
1.5	Produktenes etiketter og bruksanvisninger skal være fortrinnsvis på norsk, svensk og dansk kan også godtas.	Skal		
1.6	Krav til pris • Prisene skal oppgis på vedlagte Prisskjema for tilbudspriser (kapittel 2). • Prisene skal oppgis i NOK eks. mva. • Prisene skal inneholde toll, frakt, og utgifter til egen administrasjon. • Detaljer som er nødvendig for at produkter skal fungere og som ikke er priset, betraktes som inkludert. Ved avvik skal dette forhåndsgodkjennes av oppdragsgiver/bestiller. • Oppdragsgiver skal ha den beste prisen til enhver tid som f.eks. fanger opp leverandørens kampanjer etc. • Minimumsordresum fra oppdragsgiver settes til KR. 200,- ex mva. Småordretillegg over denne sum godtas ikke.	Poeng (pris)		Beskriv:

	Alle komponenter som er nødvendige for at produktene skal fungere i bruk i henhold til normale forutsetninger skal være inkludert i enhetsprisene. Produkter som leverandør ikke tilbyr, kan oppdragsvier fritt kjøpe fra andre leverandører. Alle punkter angitt i kravspesifikasjoner i konkurransegrunnlaget og prisskjemaet skal oppfylles uten ekstra kostnad for oppdragsgiver. Dersom leverandørens produkter får en prisstigning som etter kommunens vurdering går ut over naturlig sammenlignbare konkurrenter, gir dette grunnlag for reforhandlinger, eventuelt oppsigelse av avtalen.			
1.6	Oppdragsgiver har innført e-handel. Leverandør må kunne tilby oppdragsgiver en punchout-løsning, som inneholder de produkter og produktgrupper som avtales mellom oppdragsgiver og leverandør til enhver tid. For krav til katalogen se Avtalevilkårene og Vedlegg 4 – Samhandlingsavtale.	Skal		

1.7	Leverandør må oversende månedlig statistikk på artsnummer eller f.eks. Pxxxx og Dxxxx-nummer.	Skal		
1.8	Leverandør skal automatisk oversende nye produkter direkte inn i EcoOnline stoffkartotek, på norsk, svensk eller dansk til alle tilbudte produkter.	Skal		

2. Miljø

Krav nr.	Beskrivelse	Skal/bør	Leverandørs besvarelse	
			Krav oppfylt? Ja/ nei	Kort svar/redegjørelse og/eller konkret henvisning til svar/redegjørelse i vedlegg
2.1	- Leverandør skal her gi en kort beskrivelse av sitt generelle miljøarbeid - Dokumentasjon på medlemskap i returordning som styrer gjenvinningsstrømmen av produkter/emballasjen av produktene, som eksempelvis medlemsbevis fra Grønt Punkt eller tilsvarende - Leverandør må opplyse om noen av produktene skal behandles som spesialavfall	Poeng (Miljø)		Beskriv:
2.2	Alle kjøretøy som benyttes på dette oppdraget skal minimum ha euroklasse 6/VI. Kjøretøy som går på elektrisitet og hydrogen tilfredsstiller Euroklassekravet. Biler med motor skal alltid slås av ved levering. Dersom leverandøren skal benytte et eksternt firma til levering av varer, skal valgt	Poeng (Miljø)		Beskriv:

	leverandør uoppfordret sende en signert bekreftelse på oppfyllelse av ovennevnte krav fra valgt firma til oppdragsgiver, før kontrakts start. Fyll ut kjøretøyskjema.			
--	---	--	--	--

3. Kvalitet

Krav nr.	Beskrivelse	Skal/bør	Leverandørs besvarelse	
			Krav oppfylt? Ja/ nei	Kort svar/redegjørelse og/eller konkret henvisning til svar/redegjørelse i vedlegg
3.1	Krav til bestillingsrutiner og levering Alle bestillinger skal bekreftes av leverandøren pr. e-post (Ehandel) og angi både leveringstidspunkt og leveringssted. Gebyr eller annet ordretilllegg aksepteres ikke. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å godkjenne sortimentet som gjøres tilgjengelig for oppdragsgivers ansatte i Ehandel. Leveringstid (med leveringstid menes den tiden det tar fra bestilling er mottatt til varer er levert og evt. montert): Ordinære lagervarer (standard sortiment) skal kunne leveres: Ved bestilling før kl. 16 på vanlige virkedager skal det leveres dagen etter (virkedag)	Poeng (kvalitet)		Beskriv:

	og ved bestilling etter kl. 16 skal det leveres innen 2 virkedager. ○ Tilbyder skal beskrive bestillingsrutinene. Det skal fremgå hvordan bestillinger og endringer kommuniseres mellom partene og kvalitetssikres. ○ Dersom leverandør ikke kan levere en bestilt vare innen en uke, kan oppdragsgiver handle hos en hvilken som helst annen leverandør. Ved feillevering i forhold til bestilling, skal leverandøren kostnadsfritt ta hånd om retur av varen fra kunden og snarest levere i henhold til bestilling. Dersom det leverte produkt er beheftet med feil eller mangler som oppdages ved mottak, er leverandøren forpliktet til omgående å utbedre feilen eller levere nytt produkt uten kostnad. • Varer skal leveres helt frem til angitt sted, rom eller etasje hos alle oppdragsgivers virksomheter hverdager før kl. 07:30 vi forutsetter fast sjåfør/fast bil, hvor sjåfør får tilgang til port og lager. • Det er leverandøren som har ansvaret for at varen er levert på avtalt sted. • Sjåføren skal ta tomme paller i retur ved neste leveranse. • Alle leveringssteder skal kunne kreve levering samme leveringstid som hovedlokasjon, Øbergveien 45. • Ved byggeplasslevering gis det egen tilgang etter avtale med oppdragsgiver.			
--	---	--	--	--

	- Leverandøren skal følge helligdagskalender for Norge, og der normal leveringsdag faller på en helligdag, skal leverandør levere varer uten ekstra omkostninger sendes dagen før helligdagen. Det vil si f.eks. onsdag før skjærtorsdag, dersom torsdag er leveringsdagen. Dette må gå automatisk fra leverandør sin side uten påminnelse fra Oppdragsgiver. - Det kreves at leverandør skal kunne ringe leveringssted ved mottakelse i de tilfeller hvor dører skal låses opp - Sjåføren skal beherske norsk muntlig			
lo3.2	Beskriv garantiordninger	Poeng (kvalitet)		
3.3	Returordninger Tilbyder skal beskrive returordning av varer og kreditering av disse. - Dersom kjøper har bestilt feil vare/kvantum, skal han kunne returnere ubrukte, forutsatt at varene er i original emballasje og ellers i fullgod stand og salgbar for leverandøren. - Leverandør skal hente varer oppdragsgiver ikke vil ha innen 2 uker. - De returnerte varene skal krediteres med den pris som ble betalt for varen.	Poeng (miljø)		Beskriv:

	Varer som skal returneres skal hentes av leverandøren, eventuelt tas tilbake i forbindelse med neste varelevering til samme sted, uten ekstra kostnad for oppdragsgiver. Returrett gjelder for varer som er uten skader eller mangler, med mindre skade eller mangel er årsaken til returen. Oppdragsgiver lager en returordre med et tilknyttet returordrenummer som leverandør skal benytte på faktura / kreditnota.			
--	--	--	--	--